

## OHJEITA OPISKELUAPURAHAN HAKIJALLE

Apurahaa haetaan sähköisessä apurahaohjelmassa, johon hakijan on kirjauduttava.

Sähköinen hakemus on täytettävä huolellisesti. Hakija pääsee lukemaan hakemustaan hakuohjelmassa, mutta lähettämisen jälkeen hakemusta ei voi muuttaa.

Apuahan käyttötarkoitus ilmoitetaan lyhyessä muodossa, esim. *(historian) opiskeluun (Itä-Suomen yliopistossa, 3. vuosi)*. Lisäksi, mikäli hakemus koskee opiskeluvaihtoa: *sekä opiskeluvaihtoon (yliopisto, maa) ja vaihdon ajankohta*.

Apurahan perusteluissa hakemukseen voi lisätä esim. sosiaalisia perusteita, joista täytyy olla tarvittavat liitteet, tai muita erityisperusteita.

**Hakemukseen ei lisätä muita liitteitä.**

-----

### Apurahan myöntöpäätökset

Opiskeluapurahaoja myönnetään säätiön eri nimikkorahastojen sääntöjen mukaisesti, pääsääntöisesti **pohjoiskarjalaisille yliopistoissa, ammattikorkeakouluissa tai ammattiopistoissa opiskeleville ja opinnoissa menestyville nuorille**. (Pohjoiskarjalaisuus tarkoittaa, että hakija on syntyjään pohjoiskarjalainen ja se todennetaan koulutodistusjäljennöksellä tai virkatodistuksella). **Myöntöpäätöksissä painotetaan opintojensa loppuvaiheessa olevia hakijoita.**

**Väinölä-rahastosta opiskeluapurahoja voidaan myöntää vienankarjalaiset sukujuuret omaaville nuorille opiskelijoille**, muuten edellä mainituin perustein. Hakijan on hakemuksen perusteluissa selvitettävä vienankarjalaisuutensa.

Myöntöpäätökset perustuvat hakemuksessa annettuihin tietoihin, joiden oikeellisuuden apurahan saaja todentaa apurahan maksatuspyynnön yhteydessä liitteinä toimitettaviin todistuksiin:

- 1. Jäljennös lukion tai peruskoulun päättötodistuksesta (ei ylioppilastodistus)**
- 2. Opiskelutodistus/ote opintosuoritusrekisteristä**
- 3. Jäljennökset lähettävän ja vastaanottavan oppilaitoksen vaihto-opiskeluun hyväksymisestä, mikäli apuraha on myönnetty vaihto-opiskeluun.**

